



Geschäftsverteilungsplan

Landesuntersuchungsamt (LUA) Rheinland-Pfalz

Mainzer Str. 112
56068 Koblenz

Postfach 30 05 55
56028 Koblenz

Telefon: 02 61 / 91 49 - 0
Telefax: 02 61 / 91 49 - 1 90
E-Mail: poststelle@lua.rlp.de
Internet: www.lua.rlp.de

Stand: 1. Juli 2022

Amtsleitung

Präsident

Dr. Stefan Bent

Vorzimmer: Silke Neffgen

Stellvertreter/in: N.N.

Stellvertreter/in

N.N.

**Abteilungsleiterin
Zentrale Dienste**

Martina Jungclaus

Stellvertreter

Josef Winkens

Vorzimmer

N.N.

**Abteilungsleiter
Fachaufsicht und Veterinärwesen**

Dr. Manuel Rebelo

Stellvertreter

Dr. Karl Zimmer

**Abteilungsleiter
Humanmedizin**

Dr. Manfred Vogt

Stellvertreter

Prof. Dr. Philipp Zanger

Vorzimmer

Daniela Herbach

**Abteilungsleiter
Lebensmittel, Bedarfsgegenstände,
Kosmetika**

Dr. Thomas Bonk

Stellvertreter

Dr. Alexander West

Vorzimmer

Silke Neffgen

Inhaltsübersicht

	Seite
--	-------

Amtsleitung	4 - 5
Generelle Regelungen	6

Abteilung Zentrale Dienste (AZD)	7 - 11
Referat 11 Personalmanagement und Ausbildung	7
Referat 12 Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation	8 - 10
Referat 13 Recht	11

Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)	12 - 22
Referat 21 Interdisziplinäre Kontrolleinheit Rheinland-Pfalz (IKER)	12
Referat 22 Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene	12 - 14
Referat 23 Tierseuchenbekämpfung und tierische Nebenprodukte	15 - 16
Referat 24 Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene	17 - 18
Referat 25 Tierschutzangelegenheiten	18 - 19
Referat 41 Institut für Tierseuchendiagnostik	20 - 22

Abteilung Humanmedizin (AHM)	23 - 36
Referat 31 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Koblenz	23 - 25
Referat 32 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Landau	26 - 29
Referat 33 Institut für Hygiene und Infektionsschutz Trier	30 - 32
Referat 34 Gesundheitsfachschulen	33 - 35
Referat 35 Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung	36

Inhaltsübersicht

	Seite
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)	37 - 55
Referat 42 Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft	37 - 39
Referat 51 Institut für Lebensmittelchemie Koblenz	40 - 42
Referat 52 Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung Mainz	43 - 47
Referat 53 Institut für Lebensmittelchemie Speyer	48 - 51
Referat 54 Institut für Lebensmittelchemie Trier	52 - 55
Sonderfunktionen im Landesuntersuchungsamt	56 - 63

Landesuntersuchungsamt Stabsstellen

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Stabsstelle	Als Stabsstellen der Amtsleitung direkt unterstellt:		
Öffentlichkeits- arbeit	Koordination der internen und externen Kommunikation des LUA Redaktion Homepage und Intranet Koordination von Veranstaltungen und Publikationen	Leitung Stiefel, Kerstin	
Qualitäts- management	Planung, Aufrechterhaltung, Pflege und Weiterentwicklung des QM-Systems des LUA Vertretung des LUA gegenüber externen QM-Organisationen (z.B. DAkkS)	Dr. Groß, Ute Schröder, Kristin Stellvertreterin für die Vertretung des LUA gegenüber externen QM-Organisationen (z.B. DAkkS) N.N. Stellvertreter/in für die Abteilung Humanmedizin Dr. König-Mozes, Astrid Stellvertreterin für die Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen Adam, Melanie Stellvertreterin für die Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika	
Labordaten- und Technologie- management	Betreuung des Labor-Informations- und Management-Systems (LIMS) und sonstiger laborspezifischer Fachanwendungen Grundsatzfragen und Koordination aller IuK-Angelegenheiten im Zusammenhang mit Fachverfahren (z.B. LIMS, Chromeleon,...) Basisdienste im IT Bereich Betrieb eines IT-Service Desk Lizenzmanagement	Dohr, Andreas Schmidt, Werner	
Informations- sicherheits- management (ISM)	Aufbau, Betrieb und Weiterentwicklung des ISMS Analyse und Nachbearbeitung von Informationssicherheitsvorfällen Durchführung von internen Audits (Informationssicherheit)	Liessner, Peter	

Generelle Regelungen für die Zuweisung von Arbeiten und allgemeine Vertretungsregelungen im Landesuntersuchungsamt im Sinne der Norm DIN EN ISO/IEC 17025:2018, Abschnitt 6.2.6

Zuweisung der Arbeiten:

Es werden folgende Arbeiten zugewiesen:

1. Probenahme
2. Bedienung von Geräten
3. Durchführung von Prüfungen
4. Analyse von Untersuchungsergebnissen,
einschließlich Aussagen zur Konformität oder Meinungen und Interpretationen
5. Ausstellung von Prüfberichten,
einschließlich der Bewertung und Freigabe von Untersuchungsergebnissen
6. Entwicklung, Modifizierung, Verifizierung und Validierung von Verfahren

Allen Referenten werden die Punkte 2 bis 6 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, in dem sie aufgeführt sind, zugewiesen.

Allen technischen Mitarbeitern werden die Punkte 2 und 3 für den Arbeitsbereich bzw. das Sachgebiet, dem sie direkt angehören, zugewiesen.

Erfolgen Probenahmen in einzelnen Bereichen, werden diese den Bereichen einzeln zugewiesen.

Vertretungsregelung:

- Alle Referenten eines Bereiches können sich für den Bereich, in dem sie aufgeführt sind, untereinander vertreten. Sind Referenten Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Referenten des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Referenten des Arbeitsbereichs.
- Die Arbeitsbereichsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten, die zu ihrem Arbeitsbereich gehören, vertreten.
- Die Referatsleitung und ihre Vertretung können alle Referenten und Arbeitsbereichsleitungen, die zu ihrem Referat gehören, vertreten.
- Alle technischen Mitarbeiter können sich für den Bereich, dem sie zugeordnet sind, untereinander vertreten. Sind technische Mitarbeiter Sachgebieten zugeordnet, gilt diese Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des betreffenden Sachgebietes; sind sie einem Arbeitsbereich direkt zugeordnet, gilt die Vertretungsregelung für die Mitarbeiter des Arbeitsbereichs.

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Leiterin: Martina Jungclaus
Stellvertreter: Josef Winkens

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 11	Abteilung Zentrale Dienste Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz Die Abteilung unterliegt der Dienstaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität). Personalmanagement und Ausbildung Personalmanagement Mitwirkung bei der Personalkostenbudgetierung Personalentwicklung (in Zusammenarbeit mit Organisation) Personalverwaltung Stellenplan Personaleinsatz Landesgleichstellungsgesetz/ Frauenförderung Maßnahmen nach dem Schwerbehindertengesetz Nebentätigkeiten Disziplinarangelegenheiten Personalvertretung Berufsverbände Eingliederungsmanagement Ausbildung (soweit die Betreuung nicht in den Abteilungen erfolgt) Betreuung sonstiger in Ausbildung stehender Personen	RefLeiter Winkens, Josef Vertreterin Hehenkamp, Eva	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 12	Haushalt, Liegenschaftsmanagement und Organisation	RefLeiter/in N.N. Vertreter Winkens, Josef	
	Beauftragter für den Haushalt LUA	Winkens, Josef	
	Haushalt LUA Haushaltsaufstellung LUA Haushaltsüberwachung, Mittelnachforderung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss, Berichtswesen Administration IRMA Prüfung der Dauervorschusskassen Personalkostenhochrechnung Reisekosten/ Reisekostenrecht IPEMA-Reiseportal Bahnportal Wirtschaftlichkeitsberechnungen E-Rechnung		
	Zentraler Arbeits- und Gesundheitsschutz LUA	Dörn, Lisa	
	Dezentraler Arbeitsschutz am Standort Koblenz	Dörn, Lisa	
	Zentrale Vergabestelle LUA Investitionen (ab 5.000,00 €) Zentrale Rahmen- und Wartungsverträge ZBL-Abfragen Administration/ Nutzung Kaufhaus des Landes		
	Vorzimmer AL und Präsident		
Arbeitsbereich 12.1	Beschaffungs- und Zahlstelle, Haushalt und Gebührenwesen am Standort Koblenz	ArbBerLeiterin Hofmann, Gabriele Vertreterin Castor, Sabine	
	Zentrale Beschaffungs-/ Zahlstelle Standort Koblenz		
	Haushalt Standort Koblenz Erstellung der Beiträge für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Haushaltsüberwachung Jahresabschluss, Rechnungsabschluss Umsatzbesteuerung nichthoheitlicher Aufgaben		
	Gebührenwesen Standort Koblenz		

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 12.2	Liegenschaftsmanagement	ArbBerLeiter Wernecke, Ole Vertreter Theis, Jörg	
	Grundsatzangelegenheiten Liegenschaften Begleitendes LM für alle Standorte.		
	Liegenschaftsverwaltung Standort Koblenz	Theis, Jörg Vertreter Wernecke, Ole	
	Technisches Gebäudemanagement		
	Zentrale Hausverwaltung Annahme, Versand, Lager		
	Spülküche		
	Reinigung		

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 12.3	Organisation Projektmanagement Standortübergreifende Projekte planen, begleiten bzw. durchführen. Zentralisierung von Verwaltungsaufgaben Organisationsänderungen Arbeitszeitmodelle und -regelungen Organisationsprüfung, Personalbedarfsplanung Aufgabenkritik, Verwaltungsvereinfachung Allg. Fragen der Dienstaufsicht in organisatorischer Hinsicht Organisationsgrundlagen Geschäftsordnung, Geschäftsverteilungsplan Organigramme, Alarmplan Dienstvereinbarungen, Dienstanweisungen Dienstausweise, Dienstsiegel Geschäftszimmer Telefonzentrale Digitale Poststelle Betreuung Empfang Postein-/ -ausgang, Postbearbeitung Zentrale Zeiterfassung Datenverwaltung/ QM Probenerfassung/ Schreibdienst Koblenz	ArbBerLeiter Nowak, Mario Vertreter Heins, Jochen	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Zentrale Dienste (AZD)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 13	Recht Allgemeine Rechtsangelegenheiten Rechtsstreitigkeiten vor den Verwaltungs- gerichten Rechtsstreitigkeiten vor den Zivilgerichten Rechtsstreitigkeiten vor den Arbeits- gerichten Wahrnehmung von Prozessvertretungen Juristische Beratung und Betreuung des LUA Datenschutz Vollzug der Bundes-Tierärzte-Ordnung* Ausbildung der Rechtsreferendare Korruptionsprävention Zentrale Anlaufstelle der Auskünfte nach den Informationsfreiheitsgesetzen	RefLeiterin Hehenkamp, Eva Vertreter Winkens, Josef Hehenkamp, Eva Nickenig, Stephanie Jax-Treiber, Heike	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Leiter: Dr. Manuel Rebelo
Stellvertreter: Dr. Karl Zimmer

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 21	Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen Die Abteilung untersteht der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität).		
	Interdisziplinäre Kontrolleinheit Rheinland-Pfalz (IKER) Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz Durchführung von Betriebskontrollen und -audits Unterstützung der für die Lebensmittelüberwachung zuständigen Behörden Im Krisenfall nimmt IKER die Aufgaben einer Task Force wahr	RefLeiter Vogel, Peter Vertreter/in N.N. Balas-Wittich, Anna Dr. Mewes-Beyer, Monika Steinwendtner, Markus Vogel, Peter	
Referat 22	Lebensmittelüberwachung, Umwelthygiene Mainzer Straße 112, 56068 Koblenz Grundsatzaufgaben Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Information der Verbraucher und Gewerbetreibenden Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-Länder-Arbeitsgruppen Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RLP Berichtswesen, Statistik	RefLeiterin Dr. Ebert, Brigitte Vertreterin von Nida, Esther Haag, Veronika Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 22.1	Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeüberwachung Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten bei Lebensmitteln, Bedarfsgegenständen, Kosmetika, Tabakerzeugnissen, Stellungnahme im Rahmen politischer Anfragen Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung von Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen Drittlandhandel einschließlich obligatorischer Begleitung von Kontrollen der unteren Verwaltungsbehörden Bundesweites System zur Erfassung von Daten zu Lebensmitteln, die an lebensmittelbedingten Krankheitsausbrüchen beteiligt sind (BELA) Zulassung privater Sachverständiger für die Untersuchung amtlich zurückgelassener Lebensmittelproben Probenplanung Erstellung des Jahresprobenplanes, Koordination des Abrufs der Planproben bei den Vollzugsbehörden, außerplanmäßige Probenanforderungen Fortbildungen/Dienstversammlungen Dienstversammlungen Veterinärbeamte/innen Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen der Lebensmittelkontrolleure/innen und für das Verwaltungspersonal der unteren Verwaltungsbehörden Ausbildung Lebensmittelkontrolleure/innen Ausbildungsleitung Erstellung von Ausbildungsplänen für in Ausbildung befindliche Lebensmittelkontrolleure/innen Prüfung der Berichtshefte	ArbBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte Vertreterin von Nida, Esther Haag, Veronika Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	Kontaktstellen Wahrnehmung der Funktion als RASFF-Kontaktstelle, Bearbeitung von RAPEX-Meldungen Landeskontaktstelle Lebensmittelbetrug (AACFF) Kontaktstelle für die allgemeine Amtshilfe (AAC AA) Administration von Systemen (SAAS und ECAS) Bearbeitung von Vorgängen im Rahmen von G@ZIELT Pflege und Koordination des EU-Notifizierungsportals (CPNP) Rufbereitschaft im Rahmen des Schnellwarnsystems Textilkennzeichnung Durchführung von Marktüberwachungsmaßnahmen Erstellung von Marktüberwachungsprogrammen einschließlich Auswertung der Ergebnisse Durchführung von Betriebskontrollen und Probenahmen Erstellung von fachlichen Stellungnahmen einschließlich deren Vertretung vor Gericht Berichtswesen		
Arbeitsbereich 22.2	Fleischhygieneüberwachung Zulassung von Betrieben für den innergemeinschaftlichen Handelsverkehr und Drittlandhandelsverkehr; Prüfung der Anträge; ggf. Rücknahme der Zulassung Betriebskontrollen gem. § 6 AGLBR, Landesverordnung über Zuständigkeiten auf dem Gebiet des LBR Fortbildung von amtlichen Tierärzten/innen und Fachassistenten/innen Prüfung von amtlichen Fachassistenten/innen im Rahmen der Ausbildung	ArBerLeiterin Dr. Ebert, Brigitte Vertreter/in N.N. Dr. Walter, Lisa Wilke, Tilman	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 23	Tierseuchenbekämpfung und tierische Nebenprodukte Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz Grundsatzaufgaben Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-/ Länder-Arbeitsgruppen Dienstversammlungen und Fachfortbildungen für Amtstierärzte und im amtlichen Auftrag tätige Tierärzte Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RP Berichtswesen und Statistik Bei Tierseuchenkrisen: Mitarbeit im Landes-Tierseuchen-Krisenkoordinationszentrum (LaTiKK) des Ministeriums	RefLeiterin Pennecke, Juliane Vertreter/in N.N. Dr. Arnsperger, Konrad Dr. Broll, Susanne Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Pennecke, Juliane Alle Tierärzte/Tierärztinnen des Referates 23	
Arbeitsbereich 23.1	Tierseuchenbekämpfung Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Maßnahmen zur Bekämpfung von Tierseuchen, Tierkrankheiten und Zoonosen Mitwirkung bei der Erstellung von Krisen- und Ablaufplänen auf Landes- und Bundesebene Erlass tierseuchenrechtlicher Anordnungen wenn Art und Umfang der Seuche dies erfordern Konzeption, Koordination und Auswertung von Monitoringprogrammen Genehmigung von überregionalen Tierschauen, Auktionen oder Märkten gemäß Viehverkehrsordnung Überwachung des rheinland-pfälzischen Viehverkehrs national und innergemeinschaftlich Mitwirkung bei Anträgen auf Genehmigung zur Einfuhr bzw. das Verbringen von Tieren und tierischen Erzeugnissen Bearbeitung von Anträgen nach Tierseuchenerreger-Verordnung Zahlstelle für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz	ArbBerLeiterin Pennecke, Juliane Vertreterin Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Dr. Broll, Susanne Dr. Nottenkämper-Gerth, Doris Pennecke, Juliane	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	Mitwirkung bei der Erstellung des Haushaltsanschlages für Monitoring- und Bekämpfungsmaßnahmen nach Tiergesundheitsgesetz Bestellung von Schätzern nach § 11 Abs. 2 Landestierseuchendurchführungsverordnung (LTierSGDVO) Unterstützung der zuständigen Behörden bei der Überwachung von Besamungs- und Embryotransferstationen Mitglied in den Prüfungskommissionen für Besamungsbeauftragte Fachliche Unterstützung nachgeordneter Vollzugsbehörden im Umgang mit Fachsoftware für Veterinärverwaltungen Planung und Durchführung von EDV-Schulungsveranstaltungen für Veterinärbehörden Landesverantwortlicher für die nationale Wildvogelmonitoring-Datenbank und für die internationale Wildschweinepest-Datenbank Landesmultiplikator für das Tierseuchennachrichtensystem (TSN) und für das Herkunfts- und Informationssystem Tiere (HI-Tier) Datenauswertung im Tierseuchenbereich: Rinder-, Schweine-, Schaf- und Ziegen sowie Pferdedatenbank (HI-Tier)		
Arbeitsbereich 23.2	Tierische Nebenprodukte und Probenahme bei der TBA Organisation und Koordination von Überwachungstätigkeiten im Bereich des TNP-Rechtes Unterstützung der zuständigen Vollzugsbehörden bezüglich Zulassungen und Registrierungen von Betrieben; Zulassung, Registrierung und Überwachung von Betrieben im Rahmen der eigenen Zuständigkeit einschließlich von Betrieben der TNP-Beseitigungspflichtigen in Rheinland-Pfalz Stellungnahmen zu beseitigungsrechtlichen Fachfragen und immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren Organisation, Koordination und Durchführung von Probenahmen an verendeten Tieren im VTN („TBA“) einschließlich Dokumentation und Statistikführung u. a. TSE-Probenahme Schulung von Probenehmern bezüglich der Probenahmetechniken	ArbBerLeiter Dr. Arnsperger, Konrad Vertreterin Dr. Broll, Susanne	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 24	Tiergesundheit und tierärztliche Umwelthygiene Blücherstraße 34, 56073 Koblenz <u>Generalaufgabe:</u> Beratung von Rinder- und Schweinehaltern in Fragen der Tiergesundheit, der Tierhygiene, der Umwelthygiene, des vorbeugenden Verbraucherschutzes (Lebensmittel- und Fleischhygiene) sowie der tierschutzgerechten Tierhaltung <u>Sonderaufgaben:</u> Inspektion und Begutachtung von Betrieben Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, landwirtschaftliche Organisationen u.a. Epidemiologischer Dienst Im Bedarfsfall nehmen die Mitarbeiter von Referat 24 die Aufgaben einer Tierseuchen Task Force wahr Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Beratung von Tierbesitzern, Landwirten und Gewerbetreibenden Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen Berichtswesen Erstellung von Maßnahmen- und Kostenplänen Referatsinterne Datenbankenentwicklung und -Betreuung	RefLeiter/in N.N. Vertreterin Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta	
Arbeitsbereich 24.1	Rindergesundheitsdienst Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursachen von Herdenerkrankungen in Rinderbeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit Milchhygienische Beratung u. Maßnahmen zur Förderung der Milchqualität und Eutergesundheit einschl. der Entwicklung von Strategien zur Mastitisbekämpfung Beratung von Kälberaufzuchtbetrieben, Rindermast- und Fleischrinderbeständen einschl. Ammenkuh-Haltungen, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion ELER-EULLE-Projekte: Gesundheitsdienst für kleine Wiederkäuer Cross Compliance	Münnich, Lisa Dr. Niklas, Deborah Dr. Nörtershäuser, Marion Herborn, Elke Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 24.2	Schweinegesundheitsdienst Beratung und Einleitung diagnostischer Maßnahmen zur Klärung der Ursache von Herdenerkrankungen in Schweinebeständen und zur Förderung der Fruchtbarkeit und Herdengesundheit Beratung von Vermehrungsbetrieben, Ferkelerzeuger-, Ferkelaufzucht-, Jungsauenaufzucht- und Schweinemastbetrieben, insbes. in Fragen der Haltung, Zucht, Fütterung und (Umwelt-)Hygiene im Hinblick auf die Lebensmittelproduktion	Dr. Wettlaufer-Zimmer, Uta Dr. Nörtershäuser, Marion	
Arbeitsbereich 24.1 und 24.2	Weitere Aufgaben für Rinder- und Schweinegesundheitsdienst: Vorträge, Unterweisungen und Beratungen auf den Gebieten Tiergesundheitspflege, Seuchen- und Zoonoseprophylaxe, Milchhygiene, Fruchtbarkeitsüberwachung, tierärztliche Umwelthygiene und Tierschutz Unterstützung der staatlichen Veterinärverwaltung als Epidemiologischer Dienst für das Landeskrisenzentrum im Seuchenfall Entwicklung und Betreuung von Programmen zur Beherrschung bedeutsamer Infektionskrankheiten der Rinder und Schweine, die nicht der staatlichen Bekämpfung unterliegen, sowie von Zoonosen Mitwirkung bei Programmen zur Sicherung von Hygienestandards und anderen verbraucherorientierten Vorhaben im Zusammenwirken mit den landwirtschaftlichen Organisationen Durchführung wissenschaftlicher Projekte, Vermittlung wissenschaftlicher Erkenntnisse an praktizierende Tierärzte und Landwirte		
Referat 25	Tierschutzangelegenheiten Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz Grundsatzaufgaben Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Information der Vollzugsbehörden über Vorfälle von besonderer Bedeutung und Koordination von Überwachungsmaßnahmen	RefLeiterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia Vertreter/in N.N. Dr. Eisch-Wolf, Silvia Dr. Paulat, Uta	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	Fachliche Stellungnahmen zu Rechtsetzungsvorhaben Bund/EU Mitarbeit bei Facharbeitsgruppen und Bund-/ Länder-Arbeitsgruppen Dienstversammlungen und Fachfortbildungen für Amtstierärzte und im amtlichen Auftrag tätige Tierärzte Mitgestaltung des Qualitätsmanagementsystems des Landes RP Berichtswesen und Statistik Aufsicht über die Bezirkstierärztekammer	Dr. Eisch-Wolf, Silvia	
Arbeitsbereich 25.1	Tierschutz Vorbereitung, Koordinierung und Anordnung von Überwachungstätigkeiten und Maßnahmen im Bereich des Tierschutzes Organisation, Koordination und Auswertung von Schwerpunktkontrollen einschließlich der Erstellung Checklisten, Fragekatalogen und Berichtstabellen Mitwirkung bei der Erstellung von landesweiten Erlassen zur Umsetzung des Tierschutzrechts Bearbeitung von Anfragen zu Fragestellungen im Bereich Tierschutz, Bearbeitung von Tierschutzbeschwerden Berichtswesen und Statistiken zum nationalen und EU-Tierschutzrecht	ArbBerLeiterin Dr. Paulat, Uta Verteterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia	
Arbeitsbereich 25.2	Tierversuchsangelegenheiten Prüfung und Genehmigung anzeige- und genehmigungspflichtiger Tierversuchsvorhaben Genehmigung der Einfuhr von Versuchstieren Berufung der ordentlichen Mitglieder und Stellvertreter der Tierschutzkommission und Unterrichtung der Tierschutzkommission nach § 15 Tierschutzgesetz Fachaufsicht über die versuchsdurchführenden Einrichtungen Prüfung von Anzeigen zur Bestellung als Tierschutzbeauftragte	ArbBerLeiter/in N.N. Vertreterin Dr. Eisch-Wolf, Silvia Gemmer, Anja Iwantschenko, Ann-Kathrin	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 41	Institut für Tierseuchendiagnostik Blücherstr. 34, 56073 Koblenz Generalaufgaben: (Differenzial-)Diagnostik von Tierseuchen, Zoonosen und sonstigen Erkrankungen sowie von Schadwirkungen durch Haltungs- und Umwelteinflüsse bei Tieren Tierseuchen- und Zoonosen-Surveillance und -Monitoring diagnostische Untersuchungen im Rahmen des Tierschutzes und von forensischen Fragestellungen bakteriologische Fleischuntersuchung und mikrobiologischer Hemmstofftest Sonderaufgaben: (Koordinierung durch Institutsleitung) Planung der Probenentnahme Meldung an nationale und internationale Datenbanken (Herkunftssicherungs- und Informationssystem für Tiere, Wildvogelmonitoring- und Schweinepest-Datenbank Erstellung von Berichten für die Veterinärverwaltung fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, landwirtschaftliche Organisationen, Gerichte u.a.m. Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Beratung des Ministeriums und der Veterinärbehörden in Fragen der Tierseuchendiagnostik, der Überwachung der Tierseuchenfreiheit der Tierbestände, der Epidemiologie von Infektionskrankheiten und Zoonosen sowie des Tierschutzes Beratung von Tierärzten, Tierbesitzern und Gewerbetreibenden Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von Laboratorien Mitwirkung bei der Weiterqualifizierung von Tierärzten sowie der Ausbildung von Studenten/Innen der Veterinärmedizin und von veterinärmedizinisch-, medizinisch- und biologischtechnischen Assistenten/innen Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen und sonstigen Expertengruppen	RefLeiter Dr. Zimmer, Karl Vertreterin Dr. Klingelhöfer, Irene	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 41.1	Pathologie, Parasitologie und Fischkrankheiten	ArbBerLeiter Dr. Steinhauer, Dirk Vertreterin Dr. Krüger, Christin	
	- Sektionen und pathologisch anatomische Untersuchungen	Dr. Zimmer, Karl Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin	
	- histologische Untersuchungen	Dr. Zimmer, Karl Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin	
	- parasitologische Untersuchungen	Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin	
	- Untersuchungen an Fischen, Fischbrut und -eiern	Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin	
Arbeitsbereich 41.2	- Probeneingang und -verwaltung von Tierkörpern, Organen und Kleinproben	Dr. Steinhauer, Dirk Dr. Krüger, Christin	
	Mikrobiologie und Serologie	ArbBerLeiterin Dr. König-Mozes, Astrid Vertreterin Dr. Braun, Bettina	
	- zentrale Nährbodenküche für den Standort Blücherstraße	Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Bergermann, Christian	
	- Bakteriologische Fleischuntersuchung einschließlich mikrobiologischer Hemmstofftest im Vollzug des Fleischhygiene-gesetzes (in Zusammenarbeit mit dem Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft)	Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian Dr. Krüger, Christin*	
	- bakteriologische und mykologische Untersuchungen	Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian	
	- serologische Untersuchungen	Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Fachaufsicht und Veterinärwesen (AFV)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 41.3	- Probeneingang und -verwaltung von Blut- und Milchproben	Dr. König-Mozes, Astrid Dr. Braun, Bettina Dr. Bergermann, Christian	
		*Mitarbeiter/in aus Arbeitsbereich 41.1	
Arbeitsbereich 41.4	Virologie	ArbBerLeiterin Dr. Larres, Gudrun Vertreterin Dr. Kilian, Alexandra	
	- kulturell-virologische Untersuchungen serologisch-virologische Untersuchungen fluoreszenzserologische Untersuchungen elektronenmikroskopische Untersuchungen	Dr. Larres, Gudrun Dr. Kilian, Alexandra	
Arbeitsbereiche 41.1 - 41.4	Molekularbiologie und TSE-Diagnostik	ArbBerLeiterin Dr. Klingelhöfer, Irene Vertreter Dr. Mietze, Andreas	
	- molekulardiagnostische Untersuchungen Untersuchung von Stammhirnproben von Rindern, Schafen und Ziegen auf das Vorliegen Transmissibler Spongiformer Enzephalopathien (TSE-Schnelltest) Untersuchung von Ohrstanzen auf BVD	Dr. Klingelhöfer, Irene Dr. Mietze, Andreas	
	- Probeneingang und -verwaltung von Ohrstanzen und Proben zur Untersuchung auf TSE	Dr. Klingelhöfer, Irene Dr. Mietze, Andreas	
Arbeitsbereiche 41.1 - 41.4	Die im Zusammenhang mit Laborarbeiten im Referat 41 durchzuführenden Tätigkeiten im Rahmen des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes sind in einer gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu geregelt.	Die mit der Durchführung des regelmäßigen Wochenend- und Feiertagsdienstes beauftragten Mitarbeiter/Innen sind in der gesonderten Standardarbeitsanweisung hierzu aufgeführt.	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Leiter: Dr. Vogt, Manfred¹

Stellvertreter: Prof. Dr. Zanger, Philipp²

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 31	Die Abteilung Humanmedizin untersteht prinzipiell der Fachaufsicht des MWG (Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit). Abweichungen davon sind bei den einzelnen Bereichen gekennzeichnet. Institut für Hygiene und Infektionsschutz, Koblenz Neversstr. 4-6, 56068 Koblenz Im Rahmen der Urlaubs- und Abwesenheitsvertretung (Referats- und Arbeitsbereichsleitung) findet nach Absprache eine standortübergreifende Wahrnehmung der Funktion der Referats- und Arbeitsbereichsleitung durch die Fachärzte an den Standorten Koblenz (Dr. Vogt, Dr. Pelzer) und Landau (Prof. Dr. Zanger, Herr Knautz) statt.	RefLeiter Dr. Vogt, Manfred (komm.)¹ Vertreterin Dr. Pelzer, Sabine^{1,8}	
Arbeitsbereich 31.2	Wasserhygiene Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen. - Bakteriologische Untersuchungen von Badewasser und Badegewässern, Trinkwasser, Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungsanlagen Sachverständigengutachten bei Planung von Bäderanlagen (Freizeit- und Therapiebereich) Sachverständigengutachten für Quellnutzungsgenehmigungen und Genehmigungen nach Trinkwasserverordnung Beratung von Behörden und Privatpersonen in Wohnungs- und umwelthygienischen Fragen Fachliche Beratung von Gesundheitsaufsehern/innen, Lebensmittelkontrolleuren/innen u. Lebensmittelherstellungsbetrieben Aus-, Fort- und Weiterbildung für Lebensmittelkontrolleure/innen und Gesundheitsaufseher/innen Befund und Dokumentation	ArbBerLeiter Dr. Frei, Benedikt³ Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred¹ Blasius, Loriana Dr. Frei, Benedikt³	

**Landesuntersuchungsamt
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 31.3	Krankenhaushygiene - Krankenhaushygienische Untersuchungen bakteriologischer Art, Sterilitätsprüfungen Mikrobiologische Untersuchung von Kosmetika Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern, Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen, Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen, Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen, Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen und Desinfektoren/innen Befund und Dokumentation Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter.	ArbBerLeiterin Polat, Rojda⁷ Vertreter/in Dr. Pelzer, Sabine^{1,8} Dr. Vogt, Manfred¹ Polat, Rojda⁷	
Arbeitsbereich 31.4	Mikrobiologie - MRSA-Screening- u. Sevice-Labor Konventionelle bakteriologische Untersuchungen für Gesundheitsämter u.a. bei epidemiologisch relevanten Erregern (z.B. MRSA) - <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle u.a. der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien - <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb	ArbBerLeiter/in N.N. Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred¹ Dr. Pelzer, Sabine^{1,8} N.N. Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred¹ Dr. Pelzer, Sabine^{1,8} N.N. Vertreter Dr. Frei, Benedikt³ Dr. Frei, Benedikt³ Vertreter/in N.N.	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 31.5	Serologie/Klinische Chemie - Infektionsserologie I (automatisiert) Hepatitis-Diagnostik, HIV-Diagnostik Immunitätsnachweise - Infektionsserologie II (teilautomatisiert), Serologie ausgewählter Infektions- krankheiten Immunitätsnachweise - Klinische Chemie, Biochemie, Drogenscreening, Immunologie, Haematologie, klin. analytische Toxikologie	ArbBerLeiter Dr. Vogt, Manfred ¹ Vertreterin Dr. Pelzer, Sabine ^{1,8}	
Arbeitsbereich 31.6	Molekulare Epidemiologie - Molekularbiologisches Labor für die Surveillance von Erregern (z.B. Influenza, STD-Erreger, SARS-CoV-2)	ArbBerLeiter Dr. Frei, Benedikt ³ Vertreter/in Dr. Vogt, Manfred ¹ Dr. Pelzer, Sabine ^{1,8,10} Blasius, Loriana	

Anmerkungen:

¹ Facharzt/-ärztin für Laboratoriumsmedizin

² Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), MSc in Epidemiologie (London)

³ Dipl.-Biologe

⁴ Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren

⁵ Koloskopbeprobung

⁶ Sterilitätsprüfungen in ausgewählten Fällen

⁷ KrankenhausTechnikManagement, BSc

⁸ Krankenhaushygienikerin (curricular)

⁹ Untersuchung von Kosmetika

¹⁰ Rili-BÄK-Parameter

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 32	Institut für Hygiene und Infektionsschutz, Landau Bodelschwinghstr. 19, 76829 Landau Bei gleichzeitiger Abwesenheit von Prof. Dr. Zanger und Hr. Knautz findet eine standortübergreifende Wahrnehmung der Funktion der Referats- und Arbeitsbereichsleitung durch die Fachärzte am Standort Koblenz (Dr. Vogt, Dr. Pelzer) statt.	RefLeiter Prof. Dr. Zanger, Philipp¹ Vertreter Knautz, Donald²	
32.1	Verwaltung <u>Koordination des Geschäftsablaufs</u> und des allgemeinen Dienstbetriebs Postein/-ausgang, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute <u>Verwaltungsbezogene Probenbearbeitung:</u> Probeneingang, -erfassung, -ausgang, Befunddruck, -ausgang) <u>Mitwirkung bei Personalangelegenheiten</u> Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag <u>Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel</u> einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekarwesen <u>Beschaffungswesen</u> im Rahmen der Zuständigkeit Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute <u>Liegenschaftsverwaltung</u> (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte) Reinigungs- und Desinfektionspläne, Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge	ArbBerLeiter Andreas Johann Vertreter/in N.N. Johann, Andreas Johann, Andreas Johann, Andreas Johann, Andreas Johann, Andreas Johann, Andreas Johann, Andreas	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
	<u>Gebäudereinigung</u> <u>Materialversand</u> <u>Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei</u> Institutsinterne <u>IT-System- und Anwenderbetreuung</u> (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)	Johann, Andreas	
Arbeitsbereich 32.2	Wasserhygiene Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen. Fachliche Beratung von Gesundheitsaufsehern/innen, Lebensmittelkontrolleuren/innen u. Lebensmittelherstellungsbetrieben Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/innen Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungs- und Badewasseraufbereitungsanlagen - <u>Bakteriologische Untersuchungen von Trinkwasser, Mineral- und Tafelwasser, Bade- und sonstigem Wasser</u>	ArbBerLeiter Brion, André, Dipl.-Ing.³ Vertreter Knautz, Donald ² Brion, André, Dipl.-Ing.³ Vertreter Knautz, Donald ²	
Arbeitsbereich 32.3	Krankenhausthygiene - <u>Hygieneberatung und -service</u> Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Gesundheitsaufseher/innen	ArbBerLeiter Brion, André, Dipl.-Ing.³ Vertreter Knautz, Donald ² Brion, André, Dipl.-Ing.³ Vertreter/in N.N.	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 32.4	- <u>Hygienelabor</u> Krankenhaustygiene Untersuchungen bakteriologischer Art Sterilitätsprüfungen Befundung und Dokumentation Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten und technische Mitarbeiter. Qualitätskontrolle Koloskopie: Probenahme extern <u>Rückkühlwerke</u> Probenahme und mikrobiologische Untersuchung von Wässern aus Rückkühlwerken gem. 42. BImSchV	Brion, André, Dipl.-Ing.³ Vertreter Knautz, Donald²	
	Medizinische Mikrobiologie	ArbBerLeiter Knautz, Donald² Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp¹ Feige, Lena Franziska⁷	
	- <u>Pathogene Darmkeime, Parasitologie, Bakteriologie</u>	Knautz, Donald²	
	techn. Laborleitung, Befundung, Statistik, Aus-, Fort- und Weiterbildung für Gesundheitsaufseher/-innen und Lebensmittelkontrolleuren, fachliche Beratung von Gesundheitsaufseher/-innen, LMK und Lebensmittelherstellungsbetrieben Koordination mit externen Laboren und Referenzlaboren	Knautz, Donald²	
	Probenvorbereitung, bakterielle Untersuchungen nach dem Infektionsschutzgesetz, Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf bakterielle oder virale Gastroenteritiden; Dokumentation		
	Untersuchungen für Krankenhäuser, Arztpraxen und Gesundheitsämter bei Verdacht auf Parasitosen		
	- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb	Koschinsky, Sandra, MTA⁴	
	- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien	Knautz, Donald²	
	- <u>Spülküche</u> Desinfektion, Reinigung und Sterilisation von wiederverwendbaren Laborgeräten, Autoklavieren und von Laborabfällen	Brion, André, Dipl.-Ing.³	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 32.5	Infektionsschutz und Epidemiologie - <u>landesweit Kompetenzzentrum für das Meldewesen nach Infektionsschutzgesetz (IfSG):</u> Bewertung und Übermittlung von Meldungen (§11), kreisübergreifende Surveillance meldepflichtiger Infektionskrankheiten - <u>landesweit Impfstatus</u> <u>Epidemiologie:</u> Meldestatistik; Information von Öffentlichkeit und Politik; nationale und landesweite Programme der molekularen Surveillance (§13 IfSG); - <u>landesweit epidemiologische Beratung von Gesundheitsämtern und Ermittlung bei Ausbruchsgeschehen</u> - <u>Postgraduiertenausbildung für angewandte Epidemiologie des Robert Koch-Institutes (PAE)</u> - <u>antiepidemische Maßnahmen</u>	ArbBerLeiter Prof. Dr. Zanger, Philipp¹ Vertreterin Dr. Schoeps, Anja ⁶ Feige, Lena Franziska ⁷ Knautz, Donald ² Stelzer, Thomas⁵ Vertreterin Dr. Schoeps, Anja ⁶ N.N. Dr. Schoeps, Anja ⁶ Dr. Schoeps, Anja ⁶ N.N. Dr. Schoeps, Anja ⁶ Prof. Dr. Zanger, Philipp ¹ Knautz, Donald ² N.N.	
Arbeitsbereich 32.6	Diagnostik nicht enteritischer Ausbrüche (im Krisenfall) <u>Respiratorische Pathogene</u> Mikrobiologische Diagnostik aus Abstrichmaterial (z.B. SARS-CoV-2-PCR)	ArbBerLeiter Knautz, Donald² Vertreter Prof. Dr. Zanger, Philipp ¹ Knautz, Donald ² Feige, Lena Franziska ⁷	

Anmerkungen:

¹ Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), Master of Science in Epidemiologie (London)

² Facharzt für Mikrobiologie und Infektionsepidemiologie, Diplom-Chemiker

³ Diplom-Ingenieur der Umwelt- und Hygienetechnik

⁴ Mitarbeiter/in im Rotationsverfahren

⁵ Diplom-Geograph

⁶ Master of Science in Epidemiologie, Dr. Sc. Hum.

⁷ Master of Science in Medical Life Sciences

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 33	Institut für Hygiene und Infektionsschutz, Trier Maximineracht 11 b, 54295 Trier	RefLeiter Dr. Jurzik, Lars³ Vertreter/in N.N.	
33.1	Verwaltung Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute) Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, Befundausgang) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekarwesen Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte) Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)	ArbBerLeiter Kremer, Ralf Vertreterin Hartz, Andrea	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 33.2	Wasserhygiene Die Fachaufsicht für Trinkwasser wird durch das MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität) wahrgenommen. - <u>Wasserlabor</u> Bakteriologische Untersuchungen von Badewasser und Badegewässern, Trinkwasser und sonstigem Wasser Befund und Dokumentation - Hygieneberatung und -service Sachverständigengutachten bei der Überwachung von Trinkwasserversorgungsanlagen und Badewasseraufbereitungsanlagen Sachverständigengutachten für Quellanutzungsgenehmigungen und Genehmigungen nach Trinkwasserverordnung Beratung von Behörden und Privatpersonen in wohnungs- und umwelthygienischen Fragen	ArbBerLeiterin Hagen, Barbara³ Vertreter Dr. Jurzik, Lars³ Hagen, Barbara³ Vertreter Dr. Jurzik, Lars³ Dr. Jurzik, Lars³	
Arbeitsbereich 33.3	Krankenhaushygiene Hygienelabor - Krankenhaushygienische Untersuchungen, Sterilitätsprüfungen - Probenahme zur hygienisch-mikrobiologischen Überprüfung der Aufbereitung von Endoskopen - Untersuchung von Bioindikatoren - Herstellung Bioindikatoren - <u>Verdunstungskühlanlagen</u> Probenahme von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen - Mikrobiologische Untersuchung von Wässern aus Verdunstungskühlanlagen - Auftragserfassung, Logistik und Versand	ArbBerLeiterin Tibo, Corinna² Vertreter Dr. Jurzik, Lars³ Tibo, Corinna² Vertreter Dr. Jurzik, Lars³ Dr. Jurzik, Lars³ Tibo, Corinna²	

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 33.4	Hygieneberatung und -service Fort- und Weiterbildung für Hygienefachkräfte, Hygieneinspektoren, Gesundheitsaufseher/innen Befund und Dokumentation Begutachtung zu Fragen der Abwasser- und Abfallhygiene, der Hygiene von Versorgungsanlagen, der Seuchenhygiene, der Epidemiologie von Krankheitserregern Hygieneabnahmen von technischen Einrichtungen Sachverständigengutachten zu hygienischen und hygienetechnischen Fragen Beratung und Planung bei Bau von Krankenanstalten und Arztpraxen Unterstützende Beratung der Gesundheitsämter bei hygienischen Fragestellungen Beratung zu Reinigungs- und Desinfektionsprozessen Im Bereich Krankenhaushygiene erfolgen Probenahmen durch Referenten oder durch technische Mitarbeiter.	Tibo, Corinna ² Vertreter Dr. Jurzik, Lars ³	
	Mikrobiologie	ArbBerLeiter Dr. Jurzik, Lars³ Vertreter/in N.N.	
	- <u>Tuberkulose-Labor</u> Untersuchung von Proben auf Tuberkulose-Komplex, Nachweis mittels molekularbiologischer Verfahren	Dr. Jurzik, Lars ³	
	Medizinische Validation und Befundinterpretation	Dr. Vogt, Manfred ⁴ Dr. Jurzik, Lars ³ Prof. Dr. Zanger, Philipp ⁶	
	- <u>Nährmedienkontrolle</u> Qualitätskontrolle der im IHIS hergestellten festen und flüssigen Nährmedien	Hagen, Barbara ³	
	- <u>Nährbodenküche</u> Herstellung von festen und flüssigen Nährmedien für den Laborbetrieb	Hagen, Barbara ³	
	- <u>Gentechniklabor</u> S1-Labor nach dem Gentechnikgesetz	Dr. Graf, Norbert (ILC TR) ³ stellv. Projektleiterin: Hagen, Barbara ³ Biostoffbeauftragter: Dr. Jurzik, Lars ³	

Anmerkungen:

¹ Mitarbeiter/innen im Rotationsverfahren

² Dipl.-Ing. /- Umwelt- und Hygienetechnik

³ Dipl.-Biologin / Dipl.-Biologe

⁴ Facharzt / -ärztin für Laboratoriumsmedizin

⁵ Koloskopbeprobungen

⁶ Facharzt für Innere Medizin, Tropenmedizin, Infektiologie (DGI), Master of Science in Epidemiologie (London)

**Landesuntersuchungsamt
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
34	Gesundheitsfachschulen Die Gesundheitsfachschulen unterstehen der Fachaufsicht des MASTD (Ministerium für Arbeit, Soziales, Transformation und Digitalisierung).	Schulleitung Jacobs, Anke¹ Vertreter Dr. Vogt, Manfred ²	
Arbeitsbereich 34.1	Schulverwaltung Koordination mit der Abteilung Zentrale Dienste, LSJV Koblenz und sonstigen Behörden Schulverwaltungsaufgaben Schülerinnen- und Schülerangelegenheiten Vor- und Nachbereitung der praktischen Ausbildung, der Leistungsnachweise und der Prüfungsangelegenheiten Bearbeitung von Angelegenheiten der externen und internen Lehrkräfte Bestellwesen im Rahmen der Zuständigkeit	Schulleitung	

**Landesuntersuchungsamt
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

[illegible]

**Landesuntersuchungsamt
Abteilung Humanmedizin (AHM)**

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 34.2	Unterrichtsfächer MTA-Ausbildung Hämatologie Klinische Chemie Histologie Mikrobiologie Physikal. Praktikum Berufs-, Gesetzes- und Staatskunde Mathematik Biologie und Ökologie Hygiene Physik Statistik EDV und Dokumentation Chemie / Biochemie Anatomie Physiologie / Pathophysiologie Krankheitslehre Erste Hilfe Psychologie Fachenglisch Immunologie Histologie / Zytologie Gerätekunde Fotographie Gentechnik	Lehrkräfte in Koblenz <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Buchstäber, Patricia Dinger, Gabriele Enns, Anika Luxem, Michaela Schmidt, Tanja <u>BTAs als Lehrkräfte</u> Schneider, Aylin <u>Akademische Lehrkräfte</u> Dr. Vogt, Manfred ² Lehrkräfte in Trier <u>MTAs als Lehrkräfte</u> Backes, Katja Beck, Virginia Forens-Pesch, Ilse Fülling, Ursula Heckel, Daniela Lambio, Juliana <u>Akademische Lehrkräfte</u>	

Anmerkungen:

¹ Fachlehrkraft Apotheker/in

² Facharzt für Laboratoriumsmedizin

Landesuntersuchungsamt Abteilung Humanmedizin (AHM)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 35	Gesundheitlicher Umweltschutz, Trink- und Badewasserüberwachung Bahnhofplatz 9, 56068 Koblenz Gesundheitlicher Umweltschutz Fachaufsicht umweltbez. Gesundheits- schutz gemäß ÖGdG über die Vollzugsbehörden Gesundheitliche Bewertung v. Schadstoff- wirkung u. anderer Umwelttoxinen auf den Menschen Koordination u. gesundheitliche Bewertung v. Biomonitoring und umwelttoxikolog. Untersuchungen Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen Trink- u. Badewasserüberwachung Fachaufsicht über die Vollzugsbehörden Koordination u. gesundheitliche Bewertung v. Trink- und Badewasser- untersuchungen Trinkwasserberichterstattung des Landes gegenü. BMG/EU Organisation u. fachliche Betreuung Trinkwasser-Informationssystem (TWIST) Vollzugsaufgaben im Zusammenhang mit §§ 10, 15 TrinkwV Mitarbeit in Bund-/Länderausschüssen	RefLeiter Eberwein, Hans Georg	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Leiter: Dr. Thomas Bonk

Stellvertreter: Dr. Alexander West

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 42	Die Abteilung untersteht prinzipiell der Fachaufsicht des MKUEM (Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität). Abweichungen davon sind bei den einzelnen Laborbereichen gekennzeichnet. Institut für Lebensmittel tierischer Herkunft Blücherstr. 34, 56073 Koblenz <u>Generalaufgabe:</u> Mikrobiologische Untersuchungen und daraus folgende rechtliche Beurteilung bei Lebensmitteln aller Art; analytische Untersuchungen und rechtliche Beurteilungen bei Lebensmitteln tierischer Herkunft; beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug lebensmittelrechtlicher einschl. hygienerechtlicher Vorschriften Untersuchungen auf Tierarzneimittelrückstände im Rahmen des Nationalen Rückstandskontrollplans (NRKP) <u>Sonderaufgaben:</u> (Koordinierung durch Institutsleitung) Mitwirkung bei der Ausbildung von Lebensmittelchemikern und Studenten der Veterinärmedizin Mitwirkung bei der Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelkontrolleuren/innen Mitwirkung bei der Ausbildung von Biologie-/ Chemielaboranten/innen Kontrolle von (Lebensmittel-) Betrieben einschl. ggf. der Urproduktion Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Planung der Probenentnahme Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien Fachliche Stellungnahme für Ministerien, Vollzugsbehörden, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen etc. zu Hygiene- und Beurteilungsfragen Beratung von Verbrauchern und Gewerbetreibenden Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen	RefLeiterin Dr. Hassel, Melanie Vertreter Dr. May, Markus	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 42.1	Lebensmittel I (Lebensmitteluntersuchung) - Untersuchung/Begutachtung von Fleisch (einschließlich Geflügel und Wild), von Eiern, Milch, Fischen, Krebs- und Weichtieren und Erzeugnissen daraus; Probeneingang, warenkundlich sensorische, präparativ-gravimetrische und parasitologische Untersuchungen. - Histologisch-anatomische Untersuchungen - Serologisch-immunologische Untersuchungen	ArbBerLeiter Dr. May, Markus Vertreter Dr. Koppers, Norbert Dr. May, Markus Dr. Koppers, Norbert Dr. Christ, Bianca Dr. Hassel, Melanie Dr. Lemcke, Roland** Dr. Theis, Katharina Isabell** Waldecker, Markus* Dr. Freitag, Christin** Wall, Kristina* Löchelt, Christina** Dr. Koppers, Norbert Dr. Christ, Bianca * Mitarbeiter aus 42.3 im Rotationsverfahren ** Mitarbeiter aus 42.4 im Rotationsverfahren	
Arbeitsbereich 42.2	Lebensmittel II (Tierarzneimittelrückstände) Landesweite Schwerpunktaufgabe: Nachweis pharmakologisch wirksamer Substanzen (Arzneimittelrückstände) mit massenselektiven und chromatographischen, immunologischen und physikalisch-chemischen Nachweisverfahren. Planung und Organisation der Untersuchungen auf Rückstände (Probenmanagement für das Land Rheinland-Pfalz) bei zur Lebensmittelgewinnung dienenden Tieren und Lebensmitteln tierischer Herkunft [Nationaler Rückstandskontrollplan];	ArbBerLeiter Dr. Clos, Dierk Vertreterin Auch, Jutta Dr. Clos, Dierk	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 42.3	Lebensmittel III (Lebensmittelchemie) Chemisch analytische Untersuchungen von Lebensmitteln tierischer Herkunft zur stofflichen Beschaffenheit. Nachweis von Zusatzstoffen und speziellen Schadstoffen;	ArbBerLeiter Waldecker, Markus Vertreterin Kristina Wall Waldecker, Markus Wall, Kristina	
Arbeitsbereich 42.4	Lebensmittel IV (Mikrobiologie und Molekular- biologie) - Mikrobiologische Untersuchungen inkl. Zoonoseerreger und Nachweis bakterieller Toxine. - Molekularbiologische Verfahren zur Isolierung und Differenzierung von Mikroorganismen sowie zur Tierarten.	ArbBerLeiterin Dr. Freitag, Christin Vertreter Dr. Lemcke, Roland Dr. Hassel, Melanie Dr. Theis, Katharina Isabell Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin Dr. May, Markus* Löchelt, Christina Dr. Hassel, Melanie Dr. Lemcke, Roland Dr. Freitag, Christin * Mitarbeiter aus 42.1 im Rotationsverfahren	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 51	Institut für Lebensmittelchemie, Koblenz Neversstr. 4/6, 56068 Koblenz <u>Generalaufgabe:</u> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände-gesetzes <u>Sonderaufgaben:</u> Ausbildung und Prüfung von Lebensmittel-chemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem) Mitglied des Prüfungsausschusses 2. Staatsprüfung: Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebens-mittelkontrolleure/innen Mitglied des Prüfungsausschusses für Lebensmittelkontrolleure/innen Methodenentwicklung, -durchführung, Geräewartung Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegen-standesgesetz unterliegen Mitwirkung bei der Zulassung und Über-prüfung von privaten Laboratorien Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Gewerbeaufsichtsämter, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m. Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen	RefLeiter Dr. West, Alexander Vertreter Sielaff, Detlef die jeweils zuständigen Sachver- ständigen Dr. West, Alexander Pötter, Kristina Dr. Kirsch, Frauke alle Sachverständigen Marloth, Isabel Plag, Sören die jeweils geladenen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachver- ständigen bzw. berufenen Sachver- ständigen die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 51.2	Backwaren, Teigwaren, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche, Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffe, vegane und vegetarische Ersatzprodukte, Tabak Schwerpunktlabor GC-FID Analytik Untersuchung und Beurteilung von Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnissen, Obsterzeugnissen, Fertiggerichten, Fruchtaufstrichen, Konfitüren, Aromen, Zusatzstoffen, Hilfsmitteln aus Zusatzstoffen, veganen und vegetarischen Ersatzprodukten - Backwaren, Teigwaren, Getreideerzeugnisse, Obsterzeugnisse, Fertiggerichte, Fruchtaufstriche, Konfitüren, Zusatzstoffe, Hilfsmittel aus Zusatzstoffen, Aromen, vegane und vegetarische Ersatzprodukte - Tabak	ArbBerLeiterin Tschiersch, Nicole Vertreter/in N.N. Tschiersch, Nicole Marloth, Isabel Kasemir, Victoria Dr. Kirsch, Frauke Dr. Kirsch, Frauke Dr. West, Alexander	
Arbeitsbereich 51.3	Kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege Schwerpunktlabor LC-Massen- spektroskopie Untersuchung und Beurteilung von kosmetischen Mitteln, Tätowiermitteln, Bedarfsgegenständen zur Reinigung und Pflege, Imprägnierungsmitteln und sonstigen Ausrüstungsmitteln für Bedarfsgegen- stände, Mitteln und Gegenständen zur Geruchsverbesserung in Räumen - kosmetische Mittel, Tätowiermittel, Bedarfsgegenstände zur Reinigung und Pflege Imprägnierungsmittel und sonstige Ausrüstungsmittel für Bedarfsgegenstände, Mittel und Gegenstände zur Geruchs- verbesserung in Räumen	ArbBerLeiterin Pötter, Kristina Vertreter/in N.N. Pötter, Kristina Tschiersch, Christopher	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 51.4	Bedarfsgegenstände Schwerpunktlabor GC-Massen- spektroskopie und Elementanalytik - Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Lebensmittel-Kontakt - Untersuchung und Beurteilung von Spielwaren - Untersuchung und Beurteilung von Bedarfsgegenständen mit Körperkontakt - Beurteilung von Textilerzeugnissen nach Textilkennzeichnungs-Verordnung	ArbBerLeiter Sielaff, Detlef Vertreter/in N.N. Quiram, Ute Sielaff, Detlef Brüning-Vogel, Daniela Neyer, Emanuel	
Arbeitsbereich 51.5	Weinkontrolle Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen. Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen: 1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA. 2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001. Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachung von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.	ArbBerLeiter Lenartz, Arno¹⁾ Vertreter/in N.N. Bläsius, Martin Böhm, Hermann Hansen, Pia Lenartz, Arno Mirlgel, Heinz Nonn, Matthias ¹⁾ Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW	

Landesuntersuchungsamt

Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 52	Institut für Lebensmittelchemie und Arzneimittelprüfung, Mainz Emy-Roeder-Str. 1, 55129 Mainz <u>Generalaufgabe:</u> Chemisch-analytische und mikrobiologische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigen-tätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landes-gesetzes über die Ausführung des Lebens-mittel- und Bedarfsgegenständegesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Arzneimittelgesetzes <u>Sonderaufgaben:</u> Inspektion und Beurteilung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegen-ständegesetz, dem Weingesetz bzw. dem Arzneimittelgesetz unterliegen (auch im internationalen Rahmen außerhalb der EU, sogen. Fremdinspektionen) Mitwirkung bei der Zulassung und Über-prüfung von privaten Laboratorien Mitwirkung bei der Zulassung und Über-prüfung von privaten Laboratorien Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienst-stellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m. Planung der Probenentnahme Beratung von Verbrauchern und Gewerbe-treibenden Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonst. Expertengruppen Mitwirkung bei Kosten- und Gebührenberechnungen Ausbildung und Prüfung von Lebens-mittelchemikerinnen und Lebensmittel-chemikern (APOLMChem) Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebens-mittelkontrolleure/innen Ausbildung von Lebensmittel-kontrolleuren/innen	RefLeiter Brzezina, Tomasz Vertreterin Lampe, Ursula Institutsleitung und die jeweils zuständigen Sachverständigen und techn. MitarbeiterInnen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen die jeweils gelandenen Sachver-ständigen die jeweils zuständigen Sach-verständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen alle Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachver-ständigen	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 52.1	Verwaltung Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute) Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekswesen Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte) Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)	ArbBerLeiter/in N.N. Vertreter/in N.N.	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 52.2	Arzneimittel Die Fachaufsicht wird durch das MWG (Ministerium für Wissenschaft und Gesundheit) wahrgenommen. Untersuchung und Beurteilung von Arzneimitteln - Fertigarzneimittel mit Wirkstoffen pflanzl. bzw. tierischen Ursprungs Fertigarzneimittel mit chemisch-synthetischen Wirkstoffen Arzneimittel, die keine Fertigarzneimittel sind Arzneimittel-Wirkstoffe Heilwässer, einschl. der Ausgangsstoffe (genuine Wässer), Homöopathische Arzneimittel, Abgrenzungsfragen Mikrobiologische Untersuchungen von Arzneimitteln	ArbBerLeiter Dr. Jäger, Steffen Vertreterin Hanauer, Lisa Hanauer, Lisa Dr. Jäger, Steffen	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 52.3	Auslandswein		
	Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Stabilisotopen - Auslandswein 1 Wein, Schaumwein, Perlwein, Likörwein, RTK, weinhaltige Getränke - Auslandswein 2 Stabilisotopen / NMR	ArbBerLeiterin Lampe, Ursula Vertreterin Sandvoß, Maren Sandvoß, Maren Lampe, Ursula Dr. Kirchert, Simone <u>Anmerkung:</u> Die ReferentInnen Auslandswein 1 vertreten sich gegenseitig Dr. Panzer, Johann M.U.	
Arbeitsbereich 52.4	Inlandswein		
	Untersuchung und Beurteilung von Weinerzeugnissen und Weinbehandlungsstoffen - Wein, Most, Schaumwein, Perlwein Oenologische Versuche, Laborkontrollen	ArbBerLeiterin Dr. Schleich, Christine Vertreterin Rülker, Isabella Ganß, Sebastian Dr. Schleich, Christine Rülker, Isabella Dr. Sonntag, Tessa Wetzel, Stefanie <u>Anmerkung:</u> Die ReferentInnen des Arbeitsbereiches vertreten sich gegenseitig	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 52.5	Weinkontrolle Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen. Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen: 1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA. 2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001. Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken, Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten, Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde, Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnung und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.	ArbBerLeiterin¹⁾ Storr, Rita Vertreter Hirsch, Thomas Billstein, Benjamin Blaß, Marvin Frey, Joachim Hirsch, Thomas Orb, Fred Roy, Daniela Storr, Rita ¹⁾ Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW	
Arbeitsbereich 52.6	Getränke Untersuchung und Beurteilung von alkoholfreien und alkoholhaltigen Getränken - Fruchtsäfte, Fruchtnektare, alkoholfreie Erfrischungsgetränke, Bier, bierhaltige Getränke, weinähnliche Getränke, Spirituosen, alkoholfreier Wein, alkoholischen Mischgetränke	ArbBerLeiterin Kaiser, Imke Vertreterin Dr. Beck, Sabine Dr. Gellrich, Vanessa Dr. Beck, Sabine Kaiser, Imke	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 53	Institut für Lebensmittelchemie, Speyer Nikolaus-von-Weis-Str. 1, 67346 Speyer <u>Generalaufgabe:</u> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenstände- gesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Strahlenschutzvorsorgegesetzes <u>Sonderaufgaben:</u> Ausbildung und Prüfung von Lebensmittel- chemikerinnen und Lebensmittelchemikern Mitglieder des Prüfungsausschuss 2. Staatsprüfung Ausbildung von Lebensmittelkontrolleuren/ innen Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegen- ständegesetz unterliegen Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienst- stellen, Landwirtschaftskammer, Beratungs- stellen u. a. m. Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Mitwirkung bei der Zulassung und Über- prüfung von Laboratorien Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern Mitwirkung bei Kosten- und Gebührenberechnungen Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen, Normungsausschüssen und sonstigen Expertengruppen	RefLeiter Lambert, Michael Vertreterin Schmitt, Stefanie die jeweils zuständigen Sachverständigen Lambert, Michael Schaller, Karl Schmitt, Stefanie die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils geladenen Sachver- ständigen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils zuständigen bzw. berufenen Sachverständigen die fachlich zuständigen Sachver- ständigen die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 53.1	Verwaltung Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute) Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Führung der Urlaubs- und Krankheitsdatei Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekswesen Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der haustechnischen Anlagen und Geräte) Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge Mitwirkung und Unterstützung bei der hausinternen EDV-Betreuung und -Koordination Im Bereich der Verwaltung erfolgen Probennahmen für Arbeitsbereich 53.2 (Überwachung der Kernkraftwerke, Proben nach der AVV IMIS) Organisation der sensorischen Prüfung von Weinen	ArbBerLeiter Dambach, Steffen Vertreter/in N.N.	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 53.2	Anorganische Schad- und Wirkstoffe in Lebensmitteln und Trinkwasser		
	Untersuchung und Beurteilung von anorganischen Schad- und Wirkstoffen in Lebensmitteln und Trinkwasser	ArbBerLeiter Dr. Hoffmann, Andreas Vertreter/in N.N.	
	- Radionuklide in Lebensmitteln Überwachung der Kernkraftwerke	Ahrendt, Katrin Dr. Hoffmann, Andreas	
	- Trinkwasser Mineralwasser	Adam, Anne-Grit Reiner, Thomas	
Arbeitsbereich 53.3	- Gesundheitlich relevante Elementspuren in Lebensmitteln	Böhl, Julia	
	Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft		
	Untersuchung und Beurteilung von organischen Schad- und Wirkstoffen als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft	ArbBerLeiterin Schröder, Kristin Vertreter Castriglia, Silvio	
	- Organische Schad- und Wirkstoffe als Rückstände und Umweltkontaminanten in Lebensmitteln pflanzlicher Herkunft	Castriglia, Silvio Schackert, Kathrin Schröder, Kristin	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 53.4	Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine Untersuchung und Beurteilung von organischen Rückständen und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft und Trinkwasser, spezielle Untersuchungen in Lebensmitteln, Dioxine - Organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln tierischer Herkunft - Spezielle Untersuchungen auf organische Rückstände und Kontaminanten in Lebensmitteln einschließlich Trinkwasser - Dioxine in Lebensmitteln	ArbBerLeiterin Schmitt, Stefanie Vertreter Schaller, Karl Badia, Birgit Schaller, Karl Schnell, Sarah Gerstner, Hildegard Schmitt, Stefanie	
Arbeitsbereich 53.5	Weinkontrolle Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen. Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen: 1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA. 2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001. Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken Weinbegleitscheinverfahren Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.	ArbBerLeiter Wipfler, Carsten¹⁾ Vertreter Zehfuß, Werner Ebrecht, Frank Hübenthal, Carolin Momm, Lisa Spiegel, Gunter Wipfler, Carsten Zehfuß, Werner ¹⁾ Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Referat 54	Institut für Lebensmittelchemie, Trier Maximineracht 11 a, 54295 Trier <u>Generalaufgabe:</u> Chemisch-analytische Untersuchungen, rechtliche Beurteilungen, Betriebskontrollen, Sachverständigentätigkeit vor Gericht und beratende Unterstützung der zuständigen Behörden des Landes beim Vollzug des Landesgesetzes über die Ausführung des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständengesetzes und zur Weinüberwachung sowie des Strahlenschutzvorsorgegesetzes <u>Sonderaufgaben:</u> Ausbildung und Prüfung von Lebensmittelchemikerinnen und Lebensmittelchemikern (APOLMChem) Mitglieder des Prüfungsausschuss 2. Staatsprüfung Ausbildung in den Bereichen -sonstige Praktikanten/innen sowie Lebensmittelkontrolleure/innen Mitglied des Prüfungsausschusses für Lebensmittelkontrolleure/innen Inspektion und Begutachtung von Betrieben, die dem Lebensmittel- und Bedarfsgegenständengesetz unterliegen Tätigkeit als Sachverständige vor Gericht Planung der Probenentnahme Mitwirkung bei der Zulassung und Überprüfung von privaten Laboratorien Fachliche Stellungnahmen für Ministerien, Vollzugsbehörden, Staatsanwaltschaften, Gerichte, Zolldienststellen, Polizeidienststellen, Landwirtschaftskammer, Beratungsstellen u. a. m. Qualifizierte Beratung von Betrieben und Bürgern Mitarbeit in Bund-/Länder-Ausschüssen und sonstigen Expertengruppen national und international	RefLeiterin Fitze, Nadja Vertreter Marx, Rainer die jeweils zuständigen Sachverständigen Dr. Graf, Norbert Kasper, Simone Adam, Melanie Fitze, Nadja die jeweils zuständigen Sachverständigen Dr. Brinkmann, Beatrix die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils geladenen Sachverständigen alle Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils zuständigen Sachverständigen die jeweils berufenen oder benannten Sachverständigen	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 54.1	Verwaltung Koordination des Geschäftsablaufs und des allgemeinen Dienstbetriebs (z.B. Fahrdienste, Organisation der zentralen Dienste, Postein- ausgang, Reinigungs- und Desinfektionspläne, Brandschutzordnung, Raumverzeichnisse, Schreibdienst für die Institute) Probenbearbeitung, verwaltungsbezogen (Probeneingang, -erfassung, -ausgang) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten Mitarbeiterbetreuung vor Ort Koordination Arbeitsschutz und arbeitsmedizinische Betreuung Organisation inkl. Schulungen im Bereich Erste Hilfe und Brandschutz Fortbildungsangelegenheiten/Dienstreisen Bereitschafts-, Erreichbarkeitsdienst Koordinierende Mitwirkung bei der Erstellung der Beiträge der Abteilung Zentrale Dienste für den Haushaltsvoranschlag Bewirtschaftung der zugewiesenen HH-Mittel einschließlich Zahlbarmachung Führen des Inventarverzeichnisses /Anlagenbuchhaltung Bibliothekarwesen Beschaffungswesen im Rahmen der Zuständigkeit Gebührenberechnung und Festsetzung im Rahmen der Zuständigkeit Abrechnung erbrachter Leistungen der Institute nach dem LGebG Abrechnung Leistungen Dritter für die Institute Liegenschaftsverwaltung (inkl. Koordination der Reinigung und Abfallentsorgung; Koordination der Wartung der labor- und haustechnischen Anlagen und Geräte) Wartung und Pflege der Dienstfahrzeuge Institutsinterne IT-System- und Anwenderbetreuung (u.a. Datensicherung) Fachsysteme (Labordatensysteme)	ArbBerLeiter Kremer, Ralf Vertreterin Hartz, Andrea	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 54.2	Allgemeine Lebensmittel Schwerpunktlabor GC-Analytik Untersuchung und Beurteilung Süßwaren, Zucker, Honig, Speiseeis, Schokolade, Kakaoerzeugnisse, Desserts u.ä., Speisefette und Speiseöle, Frittierfett, Mayonnaisen, Suppen, Soßen, Gemüse- und Kartoffelerzeugnisse, Feinkostsalate, Würzmittel, Pilze und Pilzerzeugnisse	ArbBerLeiterin Dr. Brinkmann, Beatrix Vertreter Dr. Tarrach, Frowin Dr. Brinkmann, Beatrix Dr. Tarrach, Frowin Adam, Melanie Eiden, Rosita	
Arbeitsbereich 54.3	Spezielle Lebensmittelanalytik Untersuchung und Beurteilung von Gewürzen, (Kaffee, Tee) und Untersuchung von Lebens- mitteln auf Biotoxine, Gentechnisch veränderte Organismen, Allergene, Bestrahlung - Mykotoxine - LC-MS/MS (Pflanzentoxine, Mykotoxine, Acrylamid, Sudanfarbstoffe, LC-MS/MS im Service) - Gewürze, Kaffee, Tee, Bestrahlungsnachweis - Gentechnische Untersuchungen, Allergene	ArbBerLeiterin Kasper, Simone Vertreter Dr. Graf, Norbert Müller, Julia Kasper, Simone Müller, Julia Thill, Lena Dr. Graf, Norbert Thill, Lena	

Landesuntersuchungsamt
Abteilung Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, Kosmetika (ALBK)

Referat/ Arbeitsbereich Sachgebiet	Aufgaben	RefLeiter/in / Vertreter/in ArbBerLtr/in / Vertreter/in Referent/in	Sachbearbeiter/in Mitarbeiter/in
Arbeitsbereich 54.4	Lebensmittel Besonderer Ernährung Untersuchung und Beurteilung von Lebensmitteln für eine besondere Ernährung - Nahrungsergänzungsmittel und Sportlernahrung (Grundsatz- und Abgrenzungsfragen), Gemeinschaftsverpflegung in Altenheimen, angereicherte Lebensmittel, vitaminisierte Lebensmittel, Energy-/Wellness-Produkte, Neuartige Lebensmittel, Diätetische Lebensmittel, Säuglings- und Kleinkindernahrung, Bilanzierte Diäten, Vitamine	ArbBerLeiter Marx, Rainer Vertreterin Schubert, Antje Höhn, Nicole Marx, Rainer Schubert, Antje	
Arbeitsbereich 54.5	Weinkontrolle Die Fachaufsicht wird durch das MWVLW (Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau) wahrgenommen. Die Weinkontrolle unterliegt zwei QM-Systemen: 1. Im Bereich der Probenahme, der Sensorik und der Berichterstattung unterliegt sie dem nach der Norm DIN EN ISO/IEC 17025 akkreditierten QM-System des LUA. 2. In den sonstigen Bereichen der Weinkontrolle unterliegt sie dem QM-System des MWVLW gemäß Norm DIN EN ISO 9001. Weinkontrolle in den zugewiesenen Kontrollbezirken (I-IV), Weinbegleitscheinverfahren, Sensorische Gutachten Unterstützung der für die Weinüberwachung zuständigen Behörde Beurteilung von önologischen Verfahren, Bezeichnungen und Aufmachungen von Weinen sowie der betrieblichen Weinbuchführung auf Grundlage der einschlägigen Rechtsvorschriften Im Bereich Weinkontrolle erfolgen Probenahmen durch die Referenten.	ArbBerLeiterin Späder, Carla¹⁾ Vertreter Philippi, Gerhard Grimbach, Günter (IV) Grundhöfer, Michael (III) Philippi, Gerhard (II) Späder, Carla (I) ¹⁾ Ansprechpartner für die Verantwortlichen für das QM-System des MWVLW	